

Praktikant*in (m/w/d) im internationalen Projektmanagement

Stellenbeschreibung

Du bist auf der Suche nach **spannenden, internationalen Projekten** und willst Dein Organisationstalent unter Beweis stellen? Dann sollten wir uns kennenlernen! Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab Januar/Februar – für **3 bis 6 Monate** – eine/n

Praktikant*in (m/w/d) zur Unterstützung im internationalen Projektmanagement

für unser Team in Köln. Als Praktikant/in unterstützt Du unsere Geschäftsführung sowie die Projektmanager bei anspruchsvollen Aufgaben.

Wer wir sind:

Die trAIDe GmbH ist eine aufstrebende Unternehmensberatung, die sich darauf spezialisiert hat, insbesondere kleine und mittelständische Unternehmen vor allem aus den Bereichen Gesundheitswirtschaft und Umwelt bei ihrem Eintritt in internationale Märkte zu begleiten. Partner und Kunden schätzen uns vor allem wegen unseres multikulturellen, dynamischen Teams, für unseren Einsatz, Verlässlichkeit und aufrichtiges Interesse an einer erfolgreichen Kooperation. Unsere Vision ist es, Menschen den Zugang zu einem funktionierenden Gesundheitswesen und zu einer sauberen Umwelt zu ermöglichen und somit ihren Lebensstandard zu verbessern. Dazu fördern wir den Auf- und Ausbau von nachhaltigen Geschäftsbeziehungen weltweit.

Als Praktikant*in liegen folgende Aufgaben in Deinem Verantwortungsbereich:

- Du hilfst bei der Planung, Organisation und Durchführung von internationalen Kooperations- und Geschäftsanbahnungsprojekten sowie bei Seminaren und Workshops
- Du hilfst bei der Vorbereitung und Umsetzung von internationalen Marktanbahnungsstrategien
- Du unterstützt bei der Planung, Organisation und Durchführung von Informationsveranstaltungen und Messebesuchen
- Du konzipierst und überarbeitest Präsentationen und Angebote für (Neu-)Kunden
- Du unterstützt bei der Neukundengewinnung, unter anderem durch Telefonakquise (Outbound Warm und Kaltakquise)

Damit überzeugst Du uns:

- Sehr gut ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten und Sprachfertigkeit
- Teamfähigkeit, Kreativität und effiziente Arbeitsweise
- Erfolgreich laufendes Hochschulstudium (vorzugsweise Betriebs- und Volkswirtschaftslehre oder Kommunikationswissenschaften)
- Praktika und erste Erfahrungen in den Bereichen Projektmanagement und internationale Zusammenarbeit
- Sehr gute (Microsoft-) Office-Kenntnisse (u.a. Power Point und Excel)

- Selbstständigkeit sowie ein starkes Organisationsvermögen
- Deutsch auf muttersprachlichem Niveau und sehr gute Englischkenntnisse (weitere Fremdsprachen von Vorteil)

Wir Dir bieten:

- Spannende, internationale Projekte im privatwirtschaftlichen Bereich
- Eine steile Lernkurve in den Bereichen Projektmanagement und internationale Zusammenarbeit
- Ein motiviertes und internationales Team
- Ein aufgeschlossenes, dynamisches Umfeld, in dem du eigene Ideen einbringen und umsetzen kannst
- Ein bezahltes Praktikum

Konnten wir Dein Interesse wecken?

Dann schick uns Deine **vollständigen Bewerbungsunterlagen (aussagekräftiges Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse)** ausschließlich **per E-Mail an bewerbung@traide.de !**